



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОМИХАЙЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
(МБОУ «НОВОМИХАЙЛОВСКАЯ СШ»)

АЛТАЙ АЙМАА
МУНИЦИПАЛЬНАЙ ПҮДІС
«НОВОМИХАЙЛОВКАДАҒЫ ОРТЫМАХ ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНАЙ БЮДЖЕТ ТИКСІ
ҮГРЕДІГ УЧРЕЖДЕНИЕЗІ

Приказ

07.11.2025

с. Новомихайловка

№50

О назначении ответственных за организацию подготовки и проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов и за ведение базы ГИА в 2025-2026 учебном году

В соответствии с приказом УО администрации Алтайского района от 31.10.2025 №161 и с целью организованной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственной за организацию государственной итоговой аттестации (ГИА) учащихся выпускных классов, за методическое сопровождение по вопросам ГИА заместителя директора по УВР Кичигешева Е.Ю. (моб. тел. 89232125328).
2. Кичигешевой Е.Ю., зам. директора по УВР:
 - организовать со всеми участниками образовательного процесса информационно-разъяснительную работу по подготовке и порядку проведения ГИА в 2025-2026 учебном году;
 - осуществлять: общее руководство и контроль за ходом подготовки и порядком проведения ГИА в учреждении;
 - ведение и сдачу базы данных ГИА в УО администрации Алтайского района;
 - организовать работу по своевременному выполнению плана мероприятий (приложение);
 - обеспечить регулярное обновление и пополнение пакета нормативно-правовых и инструктивно-методических материалов по вопросам организации и подготовки к проведению ГИА выпускников 9-го, 11-го классов в 2025-2026 учебном году;
 - обеспечить наличие в образовательном учреждении информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2025-2026 учебном году;
 - провести информационные и инструктивные совещания с классными руководителями выпускных классов, выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА выпускников в 2025-2026 учебном году до 20 февраля 2026 года;
 - обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных участников государственной итоговой аттестации при формировании РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11 в 2025-2026 учебном году;
 - обеспечить безопасность и контроль за обеспечением уровня защищенности информации, содержащейся в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11;
 - обеспечить предотвращение несанкционированного доступа к информации и

передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к ней, уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также неправомерных действий при работе с программным обеспечением сбора данных;

- доводить до сведения всех участников государственной итоговой аттестации информацию по вопросам подготовки и проведения ГИА под подпись;

- оперативно предоставлять информацию по организации и проведению ГИА Тимошенко В.В., ответственному за размещение на официальном сайте школы;

- обеспечить свободный доступ участников образовательного процесса к нормативным правовым и инструктивно-методическим документам по организации и проведению ГИА выпускников аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2025-2026 учебном году (наличие пакета соответствующих документов в электронной версии, на сайте и в печатном варианте).

3. Возложить ответственность за сбор документов выпускников (ксерокопии паспортов и СНИЛС) для формирование региональной информационной системы (РИС) ГИА-9, ГИА-11 на классных руководителей Лефлер О.А. – 9класс, Исакова Е.С. – 11 класс.

4. Учителям-предметникам:

4.1. вести целенаправленную и качественную работу по подготовке учащихся 9,11 классов к ГИА;

4.2. систематически проводить мониторинг успеваемости и своевременно устранять пробелы в знаниях выпускников;

4.3. обучать правилам оформления бланков регистрации и ответов на задания контрольно-измерительных материалов (КИМ).

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.И. Еременко

С приказом ознакомлены:

Лефлер О.А.
Исакова Е.С.
Тимошенко В.В.

**План работы по организации подготовки и проведения государственной
Итоговой аттестации (ОГЭ и ЕГЭ) в 9,11 классах в 2025-2026 учебном году**

№ п/п	Сроки	Организационно-методическая работа	Ответственные
1.	Октябрь-ноябрь 2025	<p>Оформление страницы на сайте школы «Государственная итоговая аттестация» Перечень информации, обязательной для размещения на сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ссылки на федеральный и региональный порталы; - Ссылки на федеральные и региональные нормативные правовые акты; - Информация о лице, ответственном в школе за проведение ГИА (ФИО, должность, телефон, часы приема); - План мероприятий по подготовке к ГИА; - Инструкции для участников ГИА; - Памятка для родителей; - Плакаты, видеоролики о проведении ГИА. 	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.
		<p>Издание приказа о назначении ответственных лиц за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования; - подготовку учащихся 9 и 11 классов к участию в ГИА в 2025-2026 учебном году; - ведение информационной базы участников ГИА. 	Директор школы Еременко Г.И., зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.
		<p>Проведение заседаний предметных МО «Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ».</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., классные руководители
		<p>Подготовка заместителем директора по УВР и классных руководителей, учителей-предметников по использованию анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 для повышения качества образовательного процесса и подготовки обучающихся к ГИА в 2026 году.</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., классные руководители
		<p>Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам. Оформление настенных плакатов.</p> <p>Оформление графика консультаций и дополнительных занятий для подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ.</p> <p>Выделение рабочих мест в кабинете информатики для обращения к Интернетресурсам. Знакомство с информацией на сайтах http://www.obrnadzor.gov.ru/ - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (РОСОБРНАДЗОР) http://ege.edu.ru/ - официальный информационный портал единого государственного экзамена http://gia.edu.ru/ - официальный информационный портал государственной итоговой аттестации (9 класс) http://fipi.ru/ - Федеральный институт педагогических измерений http://www.rustest.ru/ - ФГБУ «Федеральный центр тестирования»</p> <p>Проведение входных диагностических работ по русскому языку и математике в 9 и 11 классах</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.

Работа с учащимися

2.		Проведение первичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Составление графика консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. Проведение профориентационной работы (на классных часах) по выбору учащимися предметов для сдачи ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., классные руководители, педагог-психолог
----	--	--	--

Работа с родителями (законными представителями)

3.	Сентябрь 2025	Ознакомление родителей (законных представителей) с первичным выбором обучающимися экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ, с графиком консультаций и дополнительных занятий, результатами входных диагностических работ	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., классные руководители, учителя-предметники
----	---------------	---	---

Организационно-методическая работа

4.	Октябрь, ноябрь 2025	Изучение методических рекомендаций по вопросу: «Итоговое сочинение(изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., учитель русского языка Филиппенкова Н.Н.
		1. Подготовка информационного уголка для учащихся и родителей (законных представителей) «Готовимся к экзаменам» 2. Изучение проекта демонстрационных вариантов ОГЭ и ЕГЭ. 3. Написание анализа входной диагностики. 4. Подготовка к совещанию при директоре по теме «Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ».	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.
		Проведение мониторинга выбора учащихся 9 и 11 классов предметов для участия в ГИА 2026 года. Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников.	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.
		Посещение уроков 9 и 11 классов с целью оценки подготовленности учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.
		Составление списка учащихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности).	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., учителя-предметники
		Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9 и 11 классов. Изучение проектов демонстративных вариантов по предметам учителями, работающими в 9 и 11 классах: - ознакомление со структурой и содержанием КИМ, - изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников, - изучение элементов содержания по предметам, - изучение спецификации демонстративного варианта –	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., учителя-предметники

		2026, - ознакомление с новыми нормативными документами, - посещение семинаров по вопросам организации ОГЭ и ЕГЭ в 2025-2026 учебном году.	
Работа с учащимися			
5.	Октябрь, ноябрь 2025	Изучение памятки порядка проведения итогового сочинения (изложения) как условие допуска к ГИА учащихся 11 классов.	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., учитель русского языка Филиппенкова Н.Н., классные руководители
		Изучение памятки порядка проведения собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА учащихся 9 классов.	
		Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью уроков.	
		Организация написания пробного выпускного сочинения в 11 классе (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ).	
Работа с родителями (законными представителями)			
6.	Октябрь, ноябрь 2025	Информирование о правилах заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемость уроков. Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учащихся 9 и 11 классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году.	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., учителя-предметники, педагог-психолог
		Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году.	
		Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учащихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности).	
Организационно-методическая работа			
7.	Ноябрь 2025	Ознакомление со структурой и содержанием КИМ ГИА (демонстративный вариант). Изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников. Изучение спецификации демонстративного варианта на 2025-2026 учебный год по учебным предметам. Составление списков учащихся по подготовке их к сдаче ЕГЭ по выбранному предмету. О результатах административных работ. Разработка учителями-предметниками индивидуальных программ для выпускников, не прошедших минимального порога при тренировочном тестировании.	Учителя-предметники
		Обеспечение формирования и ведения информационной системы обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 и внесение сведений в РИС ЕГЭ	
		Регистрация на итоговое сочинение (изложение)	
		Посещение уроков 9 и 11 классов с целью оценки подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ	

Работа с учащимися

8.	<p>Дополнительные занятия с обучающимися по подготовке к ГИА по ликвидации пробелов в знаниях по текущему материалу. Ознакомление с открытым банком заданий.</p> <p>Проведение вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Установление процента посещаемости учащимися 9 и 11 классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам.</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., учителя-предметники,
		Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., учителя-предметники,

Работа с родителями (законными представителями)

9.	<p>Информирование и консультирование родителей (законных представителей) по вопросам ГИА. Итоги диагностической работы и пробного сочинения. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам 1 четверти (сентябрь-октябрь 2025г.). Знакомство с положением и формах и порядке проведения ГИА. Индивидуальные консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки.</p> <p>Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ, посещаемостью учащимися 9 и 11 классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам.</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., учителя-предметники, классные руководители

Организационно-методическая работа

10.	Декабрь 2025	Регистрация участников государственной итоговой аттестации в 2026 году.	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., классные руководители, педагог-психолог
		Формирование пакета документов учащихся 9 и 11 классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА.	
		Проведение итогового сочинения (изложения) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ).	
		Уточнение списка учащихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности).	

Работа с учащимися

11.	Декабрь 2025	Проведение пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., классные руководители
-----	--------------	---	--

		Проведение итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., учитель русского языка, классные руководители
		Регистрация участников ГИА в 2026 году	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.
Работа с родителями (законными представителями)			
12.	Декабрь 2025	<p>Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам 2 четверти (1 полугодия). Знакомство с демонстративным вариантом ГИА и ЕГЭ по предметам в 2025-2026 учебном году.</p> <p>Проведение родительского собрания по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации.</p> <p>Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности).</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., классные руководители, директор школы
Организационно-методическая работа			
13.	Ноябрь 2025, январь 2026	<p>Предварительное распределение учащихся 9 и 11 классов по предметам для участия в ГИА 2026 года.</p> <p>Прием заявлений от учащихся 11 класса, согласование заявлений с родителями (законными представителями). Заполнение базы данных об участниках ГИА, подготовка выверки назначения. Уточнение базы данных и выпускников.</p> <p>Посещение уроков 9 и 11 классов с целью оценки уровня подготовленности учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями.</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.
Работа с учащимися			
14.	Январь 2025	<p>Использование Федерального образовательного портала «Тестирование», ФИПИ в режиме реального времени. Профориентационная диагностика учащихся 9 и 11 классов школьным педагогом-психологом.</p> <p>Проведение анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Установление процента посещаемости учащимися 9 и 11 классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. Составление (предварительное) БД экзаменов по выбору. Закрытие базы ОГЭ 1 марта 2026 года, ЕГЭ 01 февраля 2026 года.</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог

		Уточнение списка учащихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	
		Допуск учащихся не сдавших итоговое сочинение (изложение), к участию в итоговом сочинении (изложении) в феврале 2026 года, регистрация на итоговое сочинение (изложение).	
Работа с родителями (законными представителями)			
15.	Январь 2026	<p>Проведение бесед, встреч с родителями (законными представителями) по актуальным вопросам ГИА 2026.</p> <p>Консультации с родителями (законными представителями).</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю, учителя-предметники, классные руководители
Организационно-методическая работа			
16.	Февраль 2026	<p>Проверка назначения учащихся 9 и 11 классов на ГИА. Выверка.</p> <p>Проведение сочинения (изложения) в 11 классе (повторно, по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ).</p> <p>Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе.</p> <p>Обновление информационного угла «Готовимся к экзамену в 2025-2026 учебном году». Составление тематических тестов на основе Федерального банка тестовых заданий для проведения пробного экзамена по математике и русскому языку. Утверждение БД выбранных экзаменов.</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю, учителя-предметники, классные руководители
Работа с учащимися			
17.	Февраль 2026	Проведение инструктажа для учащихся выпускных классов (с ведомостью учета ознакомления с инструкцией, под роспись обучающихся) по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного среднего общего образования». Пробные экзамены.	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю, классные руководители
Работа с родителями (законными представителями)			
18.	Февраль 2026	<p>Проведение инструктажа по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). информирования о качестве подготовки учащихся 9,11 классов к ГИА и ЕГЭ.</p> <p>Проведение инструктажей и консультаций с родителями (законными представителями) по вопросу подготовки учащихся 9 класса к собеседованию.</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю, классные руководители

Организационно-методическая работа			
19.	Март 2026	<p>Организация индивидуальной работы с учащимися 9 и 11 классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения учащимися 9 и 11 класса программы по учебным предметам.</p> <p>Посещение уроков 9 и 11 классов с целью оценки уровня подготовленности учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>Заседание предметных МО по вопросу подготовки выпускников к ГИА.</p> <p>Подготовка и проведение собеседования по русскому языку в 9 классе.</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю, классные руководители, учитель русского языка и литературы
Работа с учащимися			
20.	Март 2026	<p>Подготовка и проведение собеседования по русскому языку в 9 классе.</p> <p>Классный час по теме «Права и обязанности участников ГИА и ЕГЭ».</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю, классные руководители, учитель русского языка и литературы
Работа с родителями (законными представителями)			
21.	Март 2026	<p>Знакомство с Федеральным банком тестовых заданий. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Ознакомление со сроками проведения выпускных экзаменов (приказ МО РФ). Родительское собрание по теме «Права и обязанности участников ГИА».</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю, классные руководители
Организационно-методическая работа			
22.	Апрель 2026	<p>Выверка списка учащихся 9 и 11 классов с ограниченными возможностями здоровья и назначения на экзамены, в т. ч. в форме ГВЭ.</p> <p>Заседания МО по итогам организации работы учителя-предметника по специализации и обобщению программного материала в 9, 11 классах в период подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>Результативность работы с учащимися, входящими в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности).</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.
Работа с учащимися			
23.	Апрель 2026	<p>Проведение пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. ВПР предметы, не выбранные для сдачи ЕГЭ (11 класс).</p> <p>ВПР по предметам.</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., учителя-предметники
Работа с родителями (законными представителями)			
24.	Апрель 2026	<p>Информирование о результатах пробного экзамена. Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) по подготовке к ГИА и ЕГЭ: «Как помочь детям при подготовке к выпускному экзамену».</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.

Организационно-методическая работа

25.	Май 2026	<p>Предоставление информации о результатах освоения программ учащимися 9 и 11 классов (допуск к ГИА). Уведомление родителей (законных представителей) о не допуске учащихся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОУ. Проведение основного этапа ГИА.</p> <p>Инструктирование учащихся 9 и 11 классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о правилах участия в ГИА; - о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения. <p>Формирование расписания прохождения ГИА учащихся 9 и 11 классов. Издание приказов, назначение сопровождающих.</p> <p>Выдача учащимся 9 и 11 классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА.</p> <p>Обеспечение участия учащихся 9 и 11 классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием в сроки, устанавливаемые Министерством образования РФ)(по распоряжению отдела образования).</p> <p>Организация информирования учащихся о результатах ГИА по предметам.</p> <p>Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию (в установленные сроки).</p> <p>Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца.</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.

Работа с учащимися

26.	Май 2026	Лекция по теме: «Правила заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Порядок проведения ОГЭ, ЕГЭ». Проведение итоговых диагностических работ по русскому языку и математике в 9 и 11 классах.	Учителя-предметники
-----	----------	---	---------------------

Работа с родителями (законными представителями)

27.	Май 2026	Индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) по подготовке к ГИА и ЕГЭ. Ознакомление со сроками проведения экзаменов. Как подать апелляционное заявление в конфликтную комиссию. Советы по организации режима дня выпускника. Эффективные способы запоминания большого учебного материала.	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю., педагог-психолог
-----	----------	--	---

Организационно-методическая работа

28.	Июнь 2026	<p>Получение протоколов результатов ГИА по предметам (в установленные сроки). Анализ результатов выпускных экзаменов.</p> <p>Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца.</p>	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.
-----	-----------	--	---------------------------------------

Работа с учащимися

29.	Июнь 2026	Индивидуальные консультации с учениками. Ознакомление с результатами экзаменов.	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.
-----	--------------	--	---------------------------------------

Работа с родителями (законными представителями)

30.	Июнь 2026	Ознакомление с результатами экзаменов. Индивидуальные консультации.	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.
-----	--------------	--	---------------------------------------

Организационно-методическая работа

31.	Август, сентябрь 2026	Обеспечение участия учащихся в дополнительном периоде ГИА 2026 года (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования РФ). Организация информирования учащихся о результатах ГИА, полученных на экзаменах в дополнительный период, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Зам. директора по УВР Кичигешева Е.Ю.
-----	-----------------------------	---	---------------------------------------