



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОМИХАЙЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
(МБОУ «НОВОМИХАЙЛОВСКАЯ СШ»)

АЛТАЙ АЙМАА
МУНИЦИПАЛЬНАЙ ПҮДІС
«НОВОМИХАЙЛОВКАДАҒЫ ОРТЫМАХ ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНАЙ БҮДЖЕТ ТИКСІ
ҮҒРЕДІГ УЧРЕЖДЕНИЕСІ

ПРИКАЗ

15.09.2025

с. Новомихайловка

№15

Об организации питания учащихся МБОУ «Новомихайловская СШ» в 2025-2026 учебном году

На основании договоров о предоставлении питания в системе «Классная карта» от 21.05.2025) и заявлений родителей (законных представителей), руководствуясь приказом Алтайского УО от 14.01.2025г. №6 «Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать ежедневное бесплатное питание в соответствии с режимом работы МБОУ «Новомихайловская СШ» с 02.09.2025 г. для учащихся:

- 1-4 классов в виде обедов на общую сумму **93** рубля на одного ребенка в день из федерального бюджета РФ (Приложение № 1);
- 5-11 классов из числа детей - сирот, детей оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей инвалидов, обучающихся в школе, детей из многодетных и малообеспеченных семей, детей участников СВО на общую сумму **80** рублей на одного ребенка в день: из республиканского бюджета РХ - **42** рублей и из бюджета Алтайского района - **38** рублей (Приложение № 1).

2. Классным руководителям:

- обеспечить 100 % охват горячим питанием учащихся классов;
- ежедневно до 15:00 часов подавать предварительную заявку на питание учащихся, на следующий день до 08:30 подать сформированную заявку ответственному за питание для подтверждения в Системе «Классная карта»;
- ежемесячно к 25 числу предоставлять табель посещения столовой на подпись кладовщику и директору школы;
- продолжить включения в повестку дня родительских собраний, бесед вопросов, посвященных рациональному питанию;
- продолжить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и учащимися по организации правильного питания учащихся в школе;
- нести ответственность за поведение учащихся в столовой.

3. За недостоверность поданной заявки материальную ответственность несет классный руководитель.

4. Кладовщику столовой:

- запретить использовать продукты питания без сертификатов качества.
- осуществлять закупку продукцию с учетом определения начальной (максимальной) цены контрактов у разных поставщиков;

- предоставлять централизованную бухгалтерию Алтайского УО отчет по расходованию денежных средств ежемесячно в срок до 25 числа.

5. Ответственному за организацию питания совместно с родителями участвовать в мероприятиях родительского контроля за организацией горячего питания (оценивать несъедаемость обедов посредством взвешивания остатков), согласно Памятке, участнику мероприятий родительского контроля за организацией питания детей» Общие сведения об организации».

6. Информацию об организации питания своевременно размещать на сайте школы (ответственный кладовщик Катцина Н.В., ответственный за организацию питания Петрова С.А.).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

 Г.И. Еременко

С приказом ознакомлены:

 Катцина Н.В.