



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОМИХАЙЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
(МБОУ «НОВОМИХАЙЛОВСКАЯ СШ»)

АЛТАЙ АЙМАА
МУНИЦИПАЛЬНАЙ ПҮДІС
«НОВОМИХАЙЛОВКАДАҒЫ ОРТЫМАХ ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНАЙ БЮДЖЕТ ТИКСІ
ҮҒРЕДИГ УЧРЕЖДЕНИЕЗИ

Приказ

02.11.2023

с. Новомихайловка

№74

Об определении состава комиссии для проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году

Во исполнение пункта 23 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения и Рособрнадзора от 04.04.2023 №233/552 (далее – Порядок ГИА-11),

п р и к а з ы в а ю:

1. Сформировать состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

Ответственный за получение бланков и передачу материалов итогового сочинения (изложения):	заместитель директора по УВР Кичигешева Е.Ю.
Технический специалист:	учитель информатики и ИКТ Кичигешева Е.Ю.
Члены комиссии:	Зам. директора по ВР Кичигешева Е.Ю.; учитель русского языка и литературы Филиппенкова Н.Н.; учитель географии – Юнгблюдт Е.П.; учитель физики - Тимошенко В.В. учитель истории и обществознания – Филиппова Л.А.
Дежурные, участвующие в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов:	секретарь Шерер Е.В. библиотекарь Целитан Т.В.

2. Комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

- организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка ГИА 11, порядком проведения итогового сочинения (изложения);
- предоставить сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- информировать учащихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных учащимися, об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи согласно Памятки;
- обеспечить техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

- получить темы сочинений (тексты для итогового изложения) и обеспечить информационную безопасность;
- обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;
- обеспечить участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;
- провести дежурство вне учебных кабинетов во время проведения итогового сочинения (изложения) с целью обеспечения дисциплины, информационной безопасности и объективности результатов итогового сочинения (изложения).

3. Ответственному за получение бланков итогового сочинения (изложения) получить бланки для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами, не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения).

4. Техническому специалисту оказывать информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения) 06.12.2023 в 9:45 получить темы сочинения в соответствии с инструкцией для технического специалиста.

5. Сформировать состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

Председатель:	учитель русского языка и литературы Филиппенкова Н.Н.
Члены комиссии:	учитель начальных классов Давыденко Т.И. учитель истории и обществознания – Филиппова Л.А.

6. Комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

- организовать и провести проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, разработанными Рособрнадзором не позднее чем через 12 календарных дней как пройдет итоговое сочинение в 2023-2024 учебном году;
- организовать и провести повторную проверку итогового сочинения (изложения) учащихся.

7. Секретарю Шерер Е.В. ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.И. Еременко